COMUNE DI RANDAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

****

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 56 DEL 13-10-2026.

OGGETTO: DECRETO LEGISLATIVO N. 150/2009 e ss. mm .ii. - PRESA D'ATTO E APPROVAZIONE RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE ANNO 2024.

L'anno duemilaventisei il giorno tredici del mese di ottobre alle ore 15:48 e segg., nella sala delle adunanze del comune suddetto, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Municipale presenti n. 5 Assessori, secondo il seguente prospetto:

		Presenti/Assenti
Antonino Grillo	Sindaco	**Presente**
Antonina Giovanna Tumio	Assessore	**Presente**
Giovanni Epifanio Romano	Assessore	**Presente**
Sara Anna Sindoni	Assessore	**Presente**
Alfio Scuderi	Assessore	**Presente**

Partecipa il Segretario Generale Marta Emilia Dierna.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 64 DEL 13-10-2026.

Il Proponente *Scuderi Alfio*

Il Responsabile

Richiamati,

 l'art. 4 del D.Lgs 165/2001 il quale dispone che "*Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione*";

− il D.Lgs. n. 150/2009 che prevede che le P.A. debbano provvedere alla introduzione del ciclo della performance ed alla conseguente misurazione della performance organizzativa ed individuale del personale dipendente, quest'ultima in particolare finalizzata alla valorizzazione del merito ed al riconoscimento di incentivi economici (salario accessorio);

− l'art. 147, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 secondo cui il sistema di controllo interno è diretto a verificare, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;

Vista la relazione della perfomance redatta dal Segretario Comunale prot. num. 16107 del 18.08.2026 e 16818 dell'1.09.2026;

Vista la validazione della relazione sulla perfomance anno 2024 del Nucleo di Valutazione come da prot. num. 19671 del 9.10.2026, facente parte integrante e sostanziale della presente;

VISTI:

d.lgs. 267/2000;

D.Lgs. 150/2009;

lo Statuto comunale;

il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

PROPONE

1. la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto ed approvare la relazione finale sulla perfomance anno 2024, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

3. di prendere atto della validazione della relazione sulla perfomance anno 2024, come da prot. num. 19671 del 9.10.2026, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. di pubblicare in modo permanente il presente atto in "Amministrazione trasparente"- "Perfomance"- "relazione sulla perfomance";
5. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi della L.R. n. 44/91.

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

LA GIUNTA

VISTA la superiore proposta relativa all'oggetto;
PRESO ATTO dei presupposti di fatto e di diritto posti a base della proposta;
CONDIVISI i motivi che determinano l'emanazione dell'atto e i fini che si intendono perseguire;
CONSIDERATA la proposta che precede meritevole di approvazione in quanto diretta a soddisfare gli interessi dell'Ente ;
VISTI i parere favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepito dalla L.R. n. 48/91;
VISTO il vigente Ordinamento EE. LL.
Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

Di approvare e fare propria la proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione e per la parte dispositiva.

Stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione unanime, dichiara immediatamente esecutiva la presente deliberazione.

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco

Antonino Grillo
(Sottoscritto con firma digitale)

L'Assessore Anziano

Antonina Giovanna Tumio
(Sottoscritto con firma digitale)

Il Segretario Generale

Marta Emilia Dierna
(Sottoscritto con firma digitale)

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

PARERE: Favorevole in ordine alla **PARERE TECNICO**

Data: 13-10-2026 Il Responsabile del servizio

Pidone Daniele

PARERE: Favorevole in ordine alla **PARERE CONTABILE**

Data: 13-10-2026 Il Responsabile del servizio

Piemonte Stefania Agata

COMUNE DI RANDAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

****

ORIGINALE DI DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 56 DEL 13-10-2026.

OGGETTO: DECRETO LEGISLATIVO N. 150/2009 e ss. mm .ii. - PRESA D'ATTO E APPROVAZIONE RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE ANNO 2024.

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal **13-10-2026** al **28-10-2026**.

Randazzo lì, 13-10-2026

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme attestazione del messo Comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal **13-10-2026** al **28-10-2026** e che contro di essa non sono stati presentati opposizioni o reclami.

Randazzo lì, 13-10-2026

Il Segretario Generale
Marta Emilia Dierna
(Sottoscritto con firma digitale)

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

COMUNE DI RANDAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

****

ORIGINALE DI DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 56 DEL 13-10-2026.

OGGETTO: DECRETO LEGISLATIVO N. 150/2009 e ss. mm .ii. - PRESA D'ATTO E APPROVAZIONE RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE ANNO 2024.

CERTIFICATO DI AVVENUTA ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **13-10-2026**.

☐ Ai sensi dell'Art. 12, comma 1, della L.R. 44/91

☒ Ai sensi dell'Art. 12, comma 2, della L.R. 44/91 (immediatamente esecutiva).

Randazzo lì, 13-10-2026

Il Segretario Generale
Marta Emilia Dierna
(Sottoscritto con firma digitale)

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati: