Comune di Randazzo

Città Metropolitana di Catania

Nucleo di Valutazione

Verbale del 30 settembre 2026

Il Nucleo di Valutazione si riunisce in data odierna, in modalità telematica, con la partecipazione di Arturo Bianco, Simone Carmignani, Francesca Sellaro.

Visto:

- Il verbale del nucleo di valutazione del 27.11.2025
- La nota prot. num. 16107 del 18.08.2026: Trasmissione della Relazione sulla Performance - Anno 2024 per la validazione ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c), del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- La nota prot. num. 16818 dell'1/09/2026: Rettifica nota prot. 16107 del 18/08/2026 avente per oggetto: "Trasmissione della Relazione sulla Performance - anno 2024 per la validazione ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett.c), del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.

Il nucleo prende atto di quanto trasmesso, validando la relazione sulla performance relativa all'anno 2024.

il Nucleo di Valutazione
dott. Arturo Bianco
dott. Simone Carmignani
dott.ssa Francesca Sellaro

COMUNE DI RANDAZZO (CT) - PROT. N° 0019671 del 09-10-2026 in arrivo

COMUNE DI RANDAZZO (CT) - PROT. N° 0019671 del 09-10-2026 in arrivo

Comune di Randazzo

Città Metropolitana di Catania

Relazione sulla performance - anno 2024

1. Presentazione e indice

La Relazione sulla performance costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati organizzativi ed individuali ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance previsto dall'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.

La Relazione evidenzia a consuntivo i risultati raggiunti nell'anno di riferimento rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse assegnate, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno e indicazione delle relative cause e delle misure correttive da adottare. La funzione di comunicazione verso l'esterno è riaffermata dalle previsioni dell'art. 10, commi 6 e 8, del medesimo decreto, che ne prevedono la presentazione agli stakeholder qualificati e la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

Al pari del Piano della performance, la Relazione è approvata dall'organo esecutivo, dopo essere stata definita in collaborazione con i vertici dell'amministrazione, e deve essere validata dall'Organismo/Nucleo di valutazione quale condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del decreto.

Occorre premettere che nell'anno 2024 il Comune di Randazzo è stato retto dalla **Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta e del Consiglio Comunale**, nominata con D.P.R. del 26 gennaio 2024, ai sensi dell'art. 143 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, a seguito dello scioglimento degli organi elettivi dell'Ente.

Per l'individuazione degli obiettivi strategici di natura pluriennale si rimanda alla Sezione Strategica del **DUP 2024-2026**, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 15/05/2024, che qui si intende integralmente richiamata.

Il Comune di Randazzo ha approvato il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026** in via provvisoria con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Municipale n. 48 del 13/04/2024 e, in via definitiva, con deliberazione n. 87 del 31/10/2024, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021. Nel PIAO 2024-2026 sono confluiti il Piano della performance ed il Piano dettagliato degli obiettivi (PDO) 2024-2026.

COMUNE DI RANDAZZO (CT) - PROT. N° 0019671 del 09-10-2026 in arrivo

Indice

1. Presentazione e indice

2. Andamento del ciclo di gestione della performance

3. Andamento delle misure in materia di prevenzione della corruzione

4. Sistema di misurazione e di valutazione della performance

5. Dati informativi sull'organizzazione

6. Indicatori di salute relazionale

7. Ciclo di gestione della performance

8. Dati sulla gestione economico-finanziaria

9. Approvvigionamento di beni e servizi e affidamento lavori pubblici

10. Contrattazione integrativa

11. Anticorruzione e Trasparenza

12. Controlli interni

13. Conclusioni

COMUNE DI RANDAZZO (CT) - PROT. N° 0019671 del 09-10-2026 in arrivo

2. Andamento del ciclo di gestione della performance

2.1 Grado di attuazione dei programmi e connessi impatti sui bisogni

Le politiche attivate e perseguite tramite gli obiettivi del Piano delle Performance sono volte a soddisfare i bisogni della collettività ed a rendere l'azione amministrativa più trasparente ed accessibile al cittadino. Va evidenziato che l'anno 2024 ha rappresentato per l'Ente un anno di natura straordinaria, caratterizzato dalla gestione commissariale e dalla contestuale dichiarazione di dissesto finanziario; ciononostante, il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati ai Responsabili di Area è stato nel complesso soddisfacente.

2.2 Livello di conseguimento degli obiettivi gestionali e valutazione del Nucleo

I Responsabili di Area hanno predisposto le relazioni finali sul raggiungimento degli obiettivi assegnati, acquisite agli atti dell'Ente. Il Nucleo di Valutazione, composto dal Dott. Arturo Bianco, dal Dott. Simone Carmignani e dalla Dott.ssa Francesca Sellaro, con verbale del 27 novembre 2025 (acquisito al prot. n. 19369 del 02/12/2025 e, per l'Area Economica-Finanziaria, con scheda acquisita al prot. n. 2557 del 09/02/2026), ha esaminato le risultanze della performance e attribuito, per i titolari di E.Q., i seguenti punteggi relativi all'anno 2024:

Area / Responsabile	Struttura	Punteggio
Com. Gaetano Cullurà (ad interim)	Area Segreteria	**92/100**
Dott.ssa Marisa Gullotto	Area Servizi Educativi, Sociali, Assistenziali e Politiche Abitative	**77/100**
Ing. Giuseppe Parrinello	Area Attività Economiche, Servizi alla Città, Transizione Digitale, Urbanistica e Protezione Civile	**87/100**
Dott.G. Fisauli	Area Economica, Finanziario, Entrate e Partecipate	**79/100**
Geom. Gaetano Mavica	Area Lavori Pubblici	**92/100**
Com. Gaetano Cullurà	Area Polizia Locale	**85/100**

Ciascun punteggio è determinato, secondo il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, dalla somma dei fattori premianti e dei fattori di incremento, ridotta dei fattori di riduzione (con un massimo di 100 punti). Come da verbale del Nucleo del 6 febbraio 2026, in considerazione degli esiti della rilevazione sulla trasparenza (c.d. griglia), a tutti i Responsabili è stato applicato il fattore di riduzione "Mancata attuazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e/o trasparenza"; ai Responsabili che non hanno adeguatamente differenziato la valutazione dei propri collaboratori (differenziazione limitata a due sole fasce) è stato altresì applicato il relativo fattore di riduzione. Inoltre, in considerazione del mancato rispetto dei tempi di pagamento nell'anno 2024, l'indennità di risultato è ridotta del 30% per tutti i Responsabili.

2.3 Risultati previsti dal Piano della performance non raggiunti o raggiunti in parte

Come risulta dalle schede di valutazione, la generalità degli obiettivi programmati è stata conseguita. Si registrano taluni scostamenti, in particolare con riferimento all'Area dei Servizi Sociali (obiettivo relativo all'attuazione della programmazione anni 2021/2022, non raggiunto, e rispetto dei termini di tempestività dei pagamenti, non raggiunto) e, in misura più contenuta, ad obiettivi raggiunti solo in parte (programmazione PAL, attuazione della trasparenza e ricognizione dei regolamenti per l'Area Servizi Sociali; allineamento della piattaforma crediti commerciali per l'Area Economico-Finanziaria). Gli scostamenti e le relative cause sono illustrati nelle relazioni finali dei Responsabili e nelle schede del Nucleo di Valutazione allegate.

COMUNE DI RANDAZZO (CT) - PROT. N° 0019671 del 09-10-2026 in arrivo

2.4 Obiettivi di performance 2024 e relativo grado di conseguimento

Si riportano di seguito, per ciascuna Area organizzativa, gli obiettivi di performance dell'anno 2024 e il relativo grado di conseguimento come risultante dalle schede di valutazione del Nucleo (verbale del 27 novembre 2025).

Area Segreteria (Com. Gaetano Cullurà, ad interim) — Punteggio complessivo: 92/100

Obiettivo	Descrizione / valore atteso	Esito
Programmazione del fabbisogno e stabilizzazione dei precari	Stabilizzazione del personale a tempo determinato	**Raggiunto in misura elevata**
Programmazione del fabbisogno ed avvio delle procedure di reperimento del personale	Conclusione delle procedure di reclutamento	**Raggiunto**

Area Servizi Educativi, Sociali, Assistenziali e Politiche Abitative (Dott.ssa Marisa Gullotto) — Punteggio complessivo: 77/100

Obiettivo	Descrizione / valore atteso	Esito
Erogazione dei servizi ai minori	Servizi in favore di minori con disabilità grave (accreditamento)	**Raggiunto**
Partecipazione dei beneficiari dell'ADI tenuti a svolgere i PUC	Attivazione dei Progetti Utili alla Collettività	**Raggiunto**
Organizzazione ed attuazione della programmazione PAL	Erogazione dei servizi PAL	**Raggiunto in parte**
Organizzazione ed attuazione della programmazione anni 2021/2022	Erogazione dei servizi programmati	**Non raggiunto**
Formazione sulle competenze digitali	Partecipazione ai percorsi formativi	**Raggiunto**
Prevenzione della corruzione	Attuazione delle misure del PIAO	**Raggiunto**
Attuazione della trasparenza	Adempimenti in materia di trasparenza	**Raggiunto in parte**
Rispetto dei termini di tempestività dei pagamenti	Rispetto dei tempi medi di pagamento	**Non raggiunto**
Ricognizione dei regolamenti	Ricognizione e aggiornamento dei regolamenti di competenza	**Raggiunto in parte**

Area Attività Economiche, Servizi alla Città, Transizione Digitale, Urbanistica e Protezione Civile (Ing. Giuseppe Parrinello) — Punteggio complessivo: 87/100

Obiettivo	Descrizione / valore atteso	Esito
Avvio della redazione del PUG	Ricognizione degli atti esistenti e monitoraggio	**Raggiunto**
Demolizione immobili abusivi	Esecuzione degli ordini di demolizione	**Raggiunto**

COMUNE DI RANDAZZO (CT) - PROT. N° 0019671 del 09-10-2026 in arrivo

Obiettivo	Descrizione / valore atteso	Esito
Mercato domenicale	Definizione delle problematiche e spostamento	**Raggiunto**
Sistemazione postazione 118 e servizio antincendio forestale	Realizzazione dell'intervento	**Raggiunto**

Area Economica, Finanziario, Entrate e Partecipate (Dott G. Fisauli) — Punteggio complessivo: 79/100

Obiettivo	Descrizione / valore atteso	Esito
Ricognizione dei regolamenti vigenti e aggiornamento di competenza	Attività di ricognizione	**Attività svolte in parte**
Costituzione del fondo 2024	Costituzione del fondo risorse decentrate	**Raggiunto**
Emissione e notifica avvisi di accertamento IMU-TARI-COSAP 2019 e Idrico 2022	Attività di recupero evasione	**Raggiunto**
Allineamento della piattaforma crediti commerciali (PCC)	Allineamento PCC	**Raggiunto in modo parziale**
Prevenzione della corruzione	Attuazione delle misure del PIAO	**Raggiunto**
Attuazione della trasparenza	Adempimenti in materia di trasparenza	**Raggiunto**

Area Lavori Pubblici (Geom. Gaetano Mavica) — Punteggio complessivo: 92/100

Obiettivo	Descrizione / valore atteso	Esito
Predisposizione progetto opere di manutenzione (strade, cimitero, acquedotto ed immobili)	Progettazione degli interventi	**Raggiunto**
Progetto di ristrutturazione con ampliamento del fabbricato di Viale dei Caduti da adibire ad asilo nido	Progettazione (finanziamento PNRR)	**Raggiunto e superato**

Area Polizia Locale (Com. Gaetano Cullurà) — Punteggio complessivo: 85/100

Obiettivo	Descrizione / valore atteso	Esito
Prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio	Programmazione di un piano di controlli sul territorio	**Raggiunto**
Potenziamento dell'attività di controllo in materia ambientale	Vigilanza urbana e contrasto all'abbandono di rifiuti	**Raggiunto**
Potenziamento dell'attività di controllo di veicoli e relitti	Individuazione, diffide e rimozione	**Raggiunto**

Obiettivo	Descrizione / valore atteso	Esito
Potenziamento dell'attività di controllo in materia di pubbliche affissioni	Vigilanza sulle affissioni	**Raggiunto**
Potenziamento dell'attività di controllo sulla popolazione scolastica	Vigilanza in ambito scolastico	**Raggiunto**
Sistemazione postazione 118 e servizio antincendio forestale	Supporto operativo	**Raggiunto**

COMUNE DI RANDAZZO (CT) - PROT. N° 0019671 del 09-10-2026 in arrivo

2.5 Performance individuale, fondo ed erogazione dei premi

Il Nucleo di Valutazione, con verbale del 12 gennaio 2026, ha preso atto dell'assenza di una metodologia che consenta la valutazione della performance organizzativa e, nelle more dell'adeguamento della stessa ai principi dettati dalla normativa, ha ritenuto che l'Ente debba dare corso alla valutazione ed alla incentivazione della performance individuale, trasferendo a quest'ultima le somme destinate alla performance organizzativa.

Il fondo destinato alla performance (organizzativa e individuale) per l'anno 2024 ammonta ad € 209.238,00. All'esito della rielaborazione, la somma da liquidare è pari ad € 115.988,71, con un'economia di € 93.249,29. La ripartizione per Area del fondo da liquidare è la seguente:

Area	Fondo da liquidare
Area I – Segreteria	45.611,60 €
Area II – Servizi Educativi, Sociali, Assistenziali e Politiche Abitative	12.168,35 €
Area III – Attività Economiche, Servizi alla Città, Transizione Digitale, Urbanistica e Protezione Civile	14.982,19 €
Area IV – Economica, Finanziario, Entrate e Partecipate	15.801,46 €
Area V – Lavori Pubblici	17.851,10 €
Area VI – Polizia Locale	9.574,01 €
TOTALE	**115.988,71 €**

Ai fini dell'incentivazione della performance individuale, le risorse di cui all'art. 81 del CCNL 16/11/2022 (lett. h) ammontano ad € 178.115,00; nell'ambito di tali risorse è previsto un premio per la migliore valutazione (art. 81 CCNL 16/11/2022), determinato nella misura del 30% (€ 13.406,00), con un budget di € 164.709,00. La ripartizione di dettaglio del premio per la migliore valutazione tra i profili professionali interessati (Operatori, Operatori Esperti, Istruttori e Funzionari/E.Q.) sarà definita con successivo e separato provvedimento, nel rispetto dei criteri di cui all'art. 81 del CCNL 16/11/2022.

3. Andamento delle misure in materia di prevenzione della corruzione

Le iniziative assunte nel corso del 2024 in materia di prevenzione dei fenomeni corruttivi sono state finalizzate ai seguenti obiettivi generali: ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione; aumentare la capacità di scoprire eventuali casi di corruzione mediante la partecipazione a corsi di formazione; creare un contesto organizzativo sfavorevole alla corruzione.

COMUNE DI RANDAZZO (CT) - PROT. N° 0019671 del 09-10-2026 in arrivo

Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), funzione ricoperta nel corso del 2024 dalla dott.ssa. Chiara Morelli, nominata con decreto della Commissione Straordinaria con i poteri del Sindaco n. 8 del 14/05/2024, ha diffuso gli obblighi delle norme comportamentali e di trasparenza, curando un puntuale livello di applicazione delle misure adottate. Come rilevato nelle schede di valutazione, per talune Aree il Nucleo ha applicato un fattore di riduzione in relazione ad adempimenti in materia di prevenzione della corruzione e/o trasparenza.

4. Sistema di misurazione e di valutazione della performance

L'Ente si è dotato del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP), richiamato e coordinato nell'ambito del PIAO 2024-2026. La metodologia di valutazione articola il punteggio in fattori premianti (obiettivi generali, settoriali ed individuali), fattori di incremento e fattori di riduzione, come applicati nelle schede di valutazione del Nucleo per l'anno 2024.

Il Nucleo di Valutazione, con i verbali del 12 gennaio 2026 e del 6 febbraio 2026, ha segnalato all'Ente l'opportunità di modificare la metodologia di valutazione utilizzata, al fine di adeguarla alle previsioni dettate dal legislatore ed alle indicazioni del Dipartimento della Funzione Pubblica, con particolare riferimento alla valutazione della performance organizzativa, allo stato priva di una metodologia idonea. Nelle more di tale adeguamento, l'incentivazione è stata orientata alla performance individuale, secondo quanto rappresentato al § 2.5.

5. Dati informativi sull'organizzazione

a. Struttura organizzativa dell'Ente

La struttura organizzativa dell'Ente, come definita nel PIAO 2024-2026 e come risultante dalle schede di valutazione per l'anno 2024, si articola nelle seguenti Aree, poste alle dipendenze funzionali del Segretario Generale e dell'organo di indirizzo (Commissione Straordinaria): Area Segreteria; Area Servizi Educativi, Sociali, Assistenziali e Politiche Abitative; Area Attività Economiche, Servizi alla Città, Transizione Digitale, Urbanistica e Protezione Civile; Area Economica, Finanziario, Entrate e Partecipate; Area Lavori Pubblici; Area Polizia Locale.

b. Programmazione del fabbisogno di personale

La programmazione triennale del fabbisogno di personale, la dotazione organica e la verifica delle eccedenze per il triennio 2024/2026 sono ricomprese nel PIAO 2024-2026. Il numero dei dipendenti in servizio al 31 dicembre dell'anno precedente risultava pari a **95 unità**; nell'Ente sono presenti n. 55 dipendenti a tempo determinato, per i quali è stato programmato e avviato il processo di stabilizzazione, come attestato nella scheda di valutazione dell'Area Segreteria (obiettivo raggiunto in misura elevata).

c. Elenco dei titolari di E.Q. (posizioni apicali)

Soggetto	Area	Periodo
Com. Gaetano Cullurà	Area Segreteria (ad interim) e Area Polizia Locale	01/01/2024 – 31/12/2024
Dott.ssa Marisa Gullotto	Area Servizi Educativi, Sociali, Assistenziali e Politiche Abitative	01/01/2024 – 31/12/2024
Ing. Giuseppe Parrinello	Area Attività Economiche, Servizi alla Città, Transizione Digitale, Urbanistica e Protezione Civile	01/01/2024 – 31/12/2024
Dott G Fisauli	Area Economica, Finanziario, Entrate e Partecipate	01/01/2024 – 31/12/2024
Geom. Gaetano Mavica	Area Lavori Pubblici	01/01/2024 – 31/12/2024

COMUNE DI RANDAZZO (CT) - PROT. N° 0019671 del 09-10-2026 in arrivo

La funzione di Segretario Generale è stata ricoperta nel corso del 2024 dall'Avv. Chiara Morelli e, successivamente, dallo scrivente Dott. Marcello Iacopino, nominato titolare della sede di segreteria a far data dal 27 dicembre 2024.

L'incarico ad interim di Responsabile dell'Area Segreteria è stato ricoperto dal Com. Gaetano Cullurà per l'intero anno 2024, con prosecuzione per tutto l'anno 2025.

d. L'Ente non è dotato di personale con qualifica dirigenziale.

e. L'Ente ha garantito pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori, adottando, nell'ambito del PIAO 2024-2026, il Piano triennale delle azioni positive 2024/2026 ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006.

f. In merito ai procedimenti disciplinari: è stato attivato un procedimento disciplinare concluso a inizio 2025.

6. Indicatori di salute relazionale

L'Amministrazione, consapevole del fatto che instaurare un dialogo con i propri stakeholder sia un processo che permette all'Ente di confrontarsi per verificare le aspettative e per impostare o rivedere politiche e strategie, ha adottato strumenti per informare, consultare, condividere le scelte e valutare le criticità nelle varie fasi dei progetti, assicurando l'accesso del pubblico alle informazioni attraverso il sito web istituzionale, i social network, gli avvisi pubblici e le pubblicazioni previste per l'Amministrazione aperta.

7. Ciclo di gestione della performance

a. Nucleo di Valutazione: composto dal Dott. Arturo Bianco, dal Dott. Simone Carmignani e dalla Dott.ssa Francesca Sellaro.

b. Approvazione del bilancio di previsione e del DUP: il DUP 2024-2026 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 15/05/2024; il Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 è stato approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Municipale n. 42 del 25/03/2024.

c. Approvazione del Piano delle performance: il Piano delle Performance ed il PDO sono confluiti nel PIAO 2024-2026, approvato con deliberazioni n. 48 del 13/04/2024 (provvisorio) e n. 87 del 31/10/2024 (definitivo).

d. Approvazione del Rendiconto della Gestione: l'Ente ha approvato il Rendiconto relativo all'anno 2024 con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 32 del 4 novembre 2025.

8. Dati sulla gestione economico-finanziaria

Rispetto dell'indicatore di tempestività dei pagamenti: si segnala il mancato rispetto dei termini di tempestività dei pagamenti nell'anno 2024, in ragione del quale il Nucleo di Valutazione (verbale del 6 febbraio 2026) ha disposto la riduzione del 30% dell'indennità di risultato per tutti i Responsabili.

In materia di razionalizzazione e contenimento della spesa, l'Amministrazione ha perseguito l'equilibrio economico-finanziario e i risparmi previsti dalla normativa in materia di "spending review", nel rispetto delle limitazioni di spesa vigenti.

9. Approvvigionamento di beni e servizi e affidamento lavori pubblici

COMUNE DI RANDAZZO (CT) - PROT. N° 0019671 del 09-10-2026 in arrivo

Per le determinazioni di minore entità i Responsabili di Area hanno proceduto tramite affidamento diretto, nel rispetto della disciplina vigente. Nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di gara e contratti" risultano pubblicati, in formato tabellare e XML ANAC, gli affidamenti effettuati dall'Ente. Per gli interventi finanziati mediante il fondo di rotazione per gli enti sciolti per infiltrazioni mafiose, gli affidamenti sono stati effettuati secondo le procedure previste dalla relativa disciplina.

10. Contrattazione integrativa

a. Costituzione del fondo delle risorse decentrate per il personale dirigenziale: l'Ente non è dotato di personale dirigenziale. Il fondo delle risorse decentrate per l'anno 2024 è stato costituito, come attestato nella scheda di valutazione dell'Area Economico-Finanziaria (obiettivo raggiunto). Il fondo destinato alla performance per l'anno 2024 ammonta ad € 209.238,00, con una somma da liquidare pari ad € 115.988,71 ed un'economia di € 93.249,29 (cfr. § 2.5).

b. Sottoscrizione del CCDI – annualità 2024 - sottoscritto a dicembre 2024.

11. Anticorruzione e Trasparenza

Le iniziative assunte nel corso del 2024 in materia di prevenzione dei fenomeni corruttivi sono state finalizzate a ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, ad aumentare la capacità di scoprirli e a creare un contesto sfavorevole alla corruzione, anche mediante il monitoraggio dei tempi dei procedimenti. Il RPCT ha curato l'attuazione del PTPCT 2024-2026 confluito nel PIAO. Il Comune di Randazzo è dotato di un sito web istituzionale con la sezione "Amministrazione trasparente", organizzata nel rispetto delle prescrizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e successivamente adeguata al D.Lgs. n. 97/2016 e alle linee guida ANAC.

12. Controlli interni

L'Ente si è dotato del regolamento sul rafforzamento dei controlli interni, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 8/2026. I controlli successivi di regolarità amministrativa sono stati svolti dal Segretario Generale.

13. Conclusioni

Lo strumento del Piano delle Performance, confluito nel PIAO 2024-2026, ha dato luogo ad un documento di sintesi finalizzato alla comunicazione esterna delle modalità e dei contenuti dell'impegno del Comune a perseguire programmi ed obiettivi. L'attività svolta dall'Ente nel corso del 2024 - anno segnato dalla gestione commissariale e dalla dichiarazione di dissesto finanziario - ha presentato, con riferimento agli obiettivi definiti in sede di programmazione, un adeguato grado di realizzazione, con punteggi attribuiti dal Nucleo di Valutazione compresi tra 77/100 e 92/100.

Le schede di valutazione evidenziano come, malgrado le rilevanti criticità di bilancio e di contesto, tutte le aree organizzative dell'Ente e tutto il personale, seppure in misura diversa, abbiano garantito un buon livello sia quantitativo che qualitativo dei servizi resi ai cittadini, pur permanendo alcuni ambiti di miglioramento (in particolare in materia di tempestività dei pagamenti - cui è conseguita la riduzione del 30% dell'indennità di risultato dei Responsabili - e di completa attuazione della programmazione dei servizi sociali).

Sul piano del ciclo della performance, il Nucleo di Valutazione ha segnalato la necessità di adeguare la metodologia di misurazione e valutazione, con particolare riferimento alla performance organizzativa; nelle more, le somme ad essa destinate sono state orientate all'incentivazione della performance individuale. Il fondo destinato alla performance 2024 ha registrato, all'esito della rielaborazione, un'economia di € 93.249,29 rispetto allo stanziamento complessivo di € 209.238,00.

La presente relazione viene trasmessa: in primo luogo all'organo di indirizzo per l'esame e la presa d'atto delle risultanze della performance e per la formale attribuzione dell'indennità di risultato, nonché al Nucleo di Valutazione per la prevista validazione, quale condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti volti a premiare il merito attraverso le retribuzioni di posizione e la produttività.

Il Segretario Generale

Dott. Marcello Iacopino

Marcello Iacopino
01.09.2026 12:08:09
GMT+02:00

Per validazione

Per il Nucleo di Valutazione

Dott. Arturo Bianco

Dott. Simone Carmignani

Dott.ssa Francesca Sellaro

COMUNE DI RANDAZZO (CT) - PROT. N° 0019671 del 09-10-2026 in arrivo